

Depuis près de 60 ans le Groupe Associatif Handy'Up accompagne les personnes handicapées et leurs parents, les représente et les soutient pour une société plus juste et plus inclusive. 1300 personnes handicapées sont accompagnées par 870 salariés dans ses 33 établissements et services.

L'Agei Pro 21 Bézouotte recrute pour son ESAT :



Bézouotte (21)

1 Chef(fe) d'Atelier H/F

En CDI à temps complet au forfait jour

Prise de poste : 06/09/2021

Rémunération : selon grille Cadre Classe 2 Niveau 3 de la CC66 et expérience

L'ÉTABLISSEMENT



Les ESAT ont pour mission de fournir un emploi protégé, adapté et rémunéré à des personnes déficientes intellectuelles et de les accompagner dans leur vie professionnelle en favorisant toutes les opportunités d'insertion sociale et professionnelle en milieu ordinaire.

L'ESAT de Bézouotte a une capacité d'accueil de 75 ETP pour des travailleurs handicapés ayant une notification qui émane de la MDPH. L'activité principale est agricole avec un secteur maraichage, un élevage de volailles, un abattoir agréé, un atelier espaces verts.

Les productions sont commercialisées dans notre magasin de vente au détail situé à Mirebeau sur Bèze.

Des ateliers de type, laverie, conditionnements industriels et alimentaires sont également un support de travail pour les personnes accueillies.

LES MISSIONS



Sous l'autorité du Directeur d'établissement, vous serez chargé :

- Du management des équipes qui vous sont rattachées dont vous serez garant tant au niveau technique, administratif, qu'éthique.
- De la coordination des parcours socioprofessionnels des travailleurs dans le cadre de leur projet personnalisé.
- De la planification de l'accompagnement socioprofessionnel des travailleurs, la production, la logistique et les achats.
- De la responsabilité de la production, de son organisation et de ses résultats dans le respect des travailleurs handicapés, des salariés et des clients (Sécurité, Coût, Qualité et Délais).
- De la conception et du suivi des indicateurs nécessaires à la performance de l'accompagnement et de l'outil de production.
- De la participation aux démarches commerciales.
- De la participation au développement de la démarche d'amélioration continue du site.
- De la gestion des plannings des équipes, dans le respect de la réglementation, des accords en vigueur et des budgets alloués.
- De la mise en œuvre de tous les outils RH développés par l'Association.
- Du respect de la réglementation législative, réglementaire et conventionnelle.
- Du suivi administratif de l'établissement, pour la partie qui vous concerne.



LE CANDIDAT IDEAL

- ✓ Diplôme niveau 5 (bac +2) minimum dans un domaine technique et/ou gestion,
- ✓ Solide expérience de conduite de projet et de management associé à une démarche qualité,
- ✓ Sensible aux problématiques liées au handicap et à l'approche client et ses exigences,
- ✓ Capacité à travailler en équipe et à coordonner,
- ✓ Savoir utiliser les outils informatiques (Pack Office, internet, ERP),

Envoyez CV et lettre de motivation à :
deborah.lepy@agei.fr