A Vesoul, le 21/05/2025

LE SIEGE SOCIAL DU GROUPE ASSOCIATIF HANDY'UP RECHERCHE UN(E) :

Responsable Achats H/F

CDI | Temps complet Forfait Jour | Vesoul (70) | Prise de poste : 11/06/2025 | Selon grille CCNT66 Cadre classe 3, niveau 3 : à partir de 2998.82€ bruts mensuels et comprenant la prime LAFORCADE, variable selon expérience

L'ÉTABLISSEMENT

Le **Siège Social** du Groupe Associatif Handy'Up assure les fonctions support auprès des établissements de l'Association.

Il leur apporte conseil et assistance technique pour leur permettre de réaliser au mieux leurs missions et de s'ajuster par rapport aux évolutions réglementaires et sociétales du secteur médico-social et de l'économie sociale et solidaire.

LES MISSIONS

Rattaché(e) au Siège Social de l'Association, vous aurez pour mission de négocier et contractualiser les meilleures conditions d'achats en termes de qualité, prix et délai des produits et services nécessaires aux activités de l'association.

A ce titre, vos principales responsabilités seront les suivantes :

Analyser le portefeuille des achats de l'association pour identifier les pistes d'optimisation.

- En établissant une feuille de route et en priorisant ses actions en fonction des enjeux du groupe.
- En étudiant toutes les formes d'optimisation et de massification des achats.
- En garantissant les meilleures conditions d'achats dans le respect de nos objectifs qualité, prix (TCO) et délai.
- En animant le panel fournisseur et en réalisant les revues de performances périodiques avec nos principaux partenaires.
- En gérant les réclamations et les litiges envers nos fournisseurs.
- En mettant en place un système de mesure de la performance de l'activité « acheter ».

- **Sur le périmètre des achats industriels**
  - En étant force de proposition sur les solutions techniques permettant de répondre aux demandes de nos clients.
  - En garantissant la disponibilité des ressources pour respecter nos engagements auprès de nos clients
  - En mettant en place les optimisations permettant de garantir le positionnement de nos offres sur le marché.

- **Sur le périmètre des achats généraux et des investissements**
  - En mettant en œuvre tous les leviers permettant d'optimiser et de massifier les dépenses significatives au niveau du groupe.
  - En participant à l'élaboration du cahier des charges et négociant avec les fournisseurs du panel.
  - En apportant son expertise aux directions d'établissement dans le processus d'achat.
  - En contractualisant les conditions d'achats pour protéger les intérêts de l'association.
  - En effectuant les commandes et leur suivi jusqu'à la réception.

LE PROFIL IDÉAL

- ✓ **Titulaire d'un BAC+3 achats,**
- ✓ Une expérience d'au moins 3 ans dans cette activité est souhaitée,
- ✓ Maîtrise des logiciels du pack office et de la rédaction d'un cahier des charges,
- ✓ Faire preuve d'organisation - d'initiative – capacités de communication, gestion de conflits ou situations sensibles

Envoyez votre candidature à :

Mr Gilles BUFFET,
Directeur Administratif et Financier
gbuffet@handy-up.org

Offre consultable sur notre site internet : www.handy-up.fr/carriere